



OFFRE D'EMPLOI

POSTE

Coordonnateur (trice) en loisir et développement local

Organismes

Les conseils municipaux de Saint-Bonaventure et de Saint-Majorique-de-Grantham, sont à la recherche d'un **coordonnateur (trice) en loisir et développement local** pour soutenir le développement d'initiatives locales ainsi que l'organisation et la prise en charge des activités communautaires, de loisir, culturelles et touristiques en complémentarité et partenariat avec les groupes bénévoles et leaders locaux.

Type de poste

Permanent, temps plein - 40 h/semaine

Responsabilités

- Veiller à développer une offre d'activités en loisir diversifiée répondant aux besoins de la population;
- Collaborer à l'organisation et la réalisation d'activités de loisir et d'initiatives en développement local conjointement avec les organismes locaux et les promoteurs;
- Gérer les infrastructures, les salles et les équipements municipaux ainsi que les inscriptions de certaines activités (camp de jour, sorties, etc.);
- Accompagner et soutenir les organismes et les groupes bénévoles dans l'organisation d'activités de loisir, culturelles, communautaires et touristiques offertes aux citoyens;
- Maximiser l'utilisation des infrastructures récréatives, sportives et communautaires des municipalités associées et veiller à les rendre sécuritaires;
- Faciliter la concertation locale et intermunicipale entre les groupes bénévoles et les administrations municipales;
- Faire de la recherche de financement, de commandites et présenter des demandes d'aide financière;
- Promouvoir et publiciser les activités et événements locaux organisés dans les municipalités (mise à jour de site Internet, page Facebook, collaborer à la rédaction des bulletins municipaux et à la promotion des activités locales et intermunicipales);
- Proposer et soumettre un plan d'action annuel en loisir et en développement local aux municipalités;
- Participer à l'évaluation du budget annuel en loisir et proposer des ajustements au besoin;
- Assumer toutes autres tâches connexes confiées par les administrations municipales associées.

Aptitudes recherchées et exigences

- Grande autonomie au travail et facilité à communiquer;
- Aptitude à accompagner et à travailler auprès des groupes bénévoles;
- Capacité à développer et organiser des événements et des programmes;
- DEC en techniques de loisir, BAC en récréologie ou toute autre formation pertinente et/ou expérience de travail ou de bénévolat significative liée aux responsabilités confiées;
- Possède **un excellent français écrit** et oral et maîtrise les outils informatiques et les logiciels de la Suite Office;
- Possède une voiture et un permis de conduire;
- Disponibilité de soir et fin de semaine (occasionnellement);
- Expérience de travail significative en loisir ou en développement local d'au moins 2 ans un atout.

Conditions salariales : entre 18 \$ à 20\$ de l'heure, selon l'expérience

Personne à contacter : Jessy Grenier, directrice générale

Date limite du concours : Mercredi 24 février 2021, 16 h

Veillez envoyer votre CV PAR COURRIEL SEULEMENT, accompagné d'une lettre d'intérêt à :

Municipalité de Saint-Bonaventure

Téléphone : 819-396-2335 | Courriel : direction.generale@saint-bonaventure.ca

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.